	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 1 od 10

KLASA: 406-01/24-04/72
URBROJ: 341-99-01/8-24-2

Zagreb, 11. travnja 2024.

Prva izmjena poziva za dostavu ponuda

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku

Prvim izmjenama poziva za dostavu ponuda od 11. travnja 2024. mijenja se:
- rok za dostavu ponuda (točka 2.) sa 12. travnja 2024. na 19. travnja 2024.

Zagreb, 2024. godine

hzmo.	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 2 od 10

SADRŽAJ

1	OPĆI PODACI.....	3
1.1	PODACI O NARUČITELJU	3
1.2	KOMUNIKACIJA I RAZMJENA INFORMACIJA.....	3
1.3	SUKOB INTERESA.....	3
1.4	PODACI O POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE.....	3
2	DATUM SLANJA, ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDA.....	3
3	PREDMET I UVJETI NABAVE.....	4
3.1	OPIS PREDMETA NABAVE:	4
3.2	KOLIČINA PREDMETA NABAVE I TROŠKOVNIK	4
3.3	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE:.....	4
3.4	MJESTO, ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA	5
3.5	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	5
4	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE I UVJETI SPOSOBNOSTI.....	5
4.1	IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU	5
4.2	POTVRDA POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA.....	5
4.3	IZVADAK IZ SUDSKOG, OBRTNOG, STRUKOVNOG ILI DRUGOG ODGOVARAJUĆEG REGISTRA	6
4.4	IZJAVA O RASPOLAGANJU MEDICINSKIM STRUČNJACIMA I TEHNIČKOJ OPREMLJENOSTI.....	6
5	VRSTA; SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA	6
5.1	JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA.....	6
6	ODREDBE O PONUDI.....	7
6.1	SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE	7
6.2	CIJENA I VALUTA PONUDE	7
6.3	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	8
6.4	JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA.....	8
6.5	ROK VALJANOSTI PONUDE.....	8
7	OSTALE ODREDBE	8
7.1	OSTALI UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA.....	8
7.2	ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA.....	8
7.3	PODUGOVARATELJI.....	8
7.4	TAJNOST PODATAKA.....	9
7.5	NAČIN I ROK ODABIRA.....	9
7.6	OSTALI PODACI.....	9
8	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA.....	9
9	PRILOZI	10

hzmo.	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 3 od 10

1 OPĆI PODACI

1.1 Podaci o naručitelju

Naručitelj Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Središnja služba
A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb
OIB 84397956623
broj telefona: 01/45 95 500, broj telefaksa: 01/45 77 105
adresa elektroničke pošte: nabava@mirovinsko.hr
internetska stranica: www.mirovinsko.hr

1.2 Komunikacija i razmjena informacija

Ured za nabavu, nabava@mirovinsko.hr

1.3 Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima naručitelj, u smislu odredbi članka 76. i 77. ZJN 2016 ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi navedeni su na web stranici naručitelja: <http://www.mirovinsko.hr>

1.4 Podaci o postupku jednostavne nabave

Evidencijski broj nabave:	J-2/2024
CPV oznaka	85100000-0
Procijenjena vrijednost nabave	26.500,00 EUR bez PDV-a

2 DATUM SLANJA, ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDA

Datum objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja: **2. travnja 2024.**

Rok za dostavu ponuda, bez obzira na način dostave: ~~12. travnja 2024.~~ **19. travnja 2024. do 11:00 sati.**

Prvim izmjenama poziva za dostavu ponuda mijenja se rok za dostavu ponuda na **19. travnja 2024.**

Način dostave: Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude (osobna dostava ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja) i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, evidentiraju se i obilježavaju kao zakašnjele ponude te se neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.


Ponuda se dostavlja u jednom primjerku, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici.

Na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb,
- evidencijski broj nabave: **J-2/2024**
- naziv predmeta nabave: Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku
- naznaka "NE OTVARAJ "

Na poledini omotnice ponuditelj obvezno navodi puni naziv, adresu, a u slučaju Zajednice gospodarskih subjekata naznaku da se radi o Zajednici gospodarskih subjekata i puni naziv i adresu svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

OTVARANJE PONUDA NIJE JAVNO.

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 4 od 10

3 PREDMET I UVJETI NABAVE

3.1 Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je usluga sistematskih pregleda radnika Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (dalje u tekstu: HZMO). Usluga sistematskih pregleda radnika HZMO-a utvrđuje se prema članku 13. stavku 1. Kolektivnog ugovora za Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje od 20. lipnja 2022., Dodatka Kolektivnom ugovoru za Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje od 28. lipnja 2022., Dodatka II. Kolektivnom ugovoru za Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje od 1. kolovoza 2023., Dodatak III. Kolektivnom ugovoru za Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje od 29. veljače 2024. te Odluke o troškovima za uslugu sistematskih pregleda radnika Područnog ureda u Dubrovniku od 22. veljače 2024.

Cijena pojedinog sistematskog pregleda po radniku ne smije biti veća od 200,00 eura.

Ponude ponuditelja koje pristignu u roku za dostavu ponuda, ali prelaze iznos od 200,00 eura za pregled po osobi smatrat će se nepravilnima.

Odabrani ponuditelj se obvezuje sistematske preglede radnika provoditi radnim danom te iznimno i subotom u slučaju potrebe naručitelja i prema unaprijed dogovorenim terminima. **Uslugu pregleda je potrebno izvršiti najkasnije do 16 sati.**

Ponuditelj mora osigurati svim radnicima naručitelja obavljanje kompletnog sistematskog pregleda unutar jednog radnog dana na jednom mjestu jedne zdravstvene ustanove te po obavljenom pregledu i završnom razgovoru uručiti medicinske nalaze i mišljenje svakom pregledanom radniku.

Za preglede za koje nije moguće dobiti medicinski nalaz odmah po obavljenom pregledu, ponuditelj je dužan na adresu naručitelju dostaviti medicinski nalaz u zatvorenoj omotnici na kojoj će navesti ime i prezime radnika.

Ponuditelji podnose ponudu za sve stavke navedene u pripadajućoj tablici Troškovnika na način kako je to određeno ovim pozivom.

Tablica s popisom broja zaposlenih (žena i muškaraca) u PU HZMO-a u Dubrovniku i popis pretraga sistematskih pregleda navedena je u tehničkim specifikacijama.

3.2 Količina predmeta nabave i troškovnik

Količina predmeta nabave iskazana je pripadajućim troškovnikom te tehničkom specifikacijom (točka 8.) ovog poziva za dostavu ponuda.

Opće upute za popunjavanje troškovnika


- troškovnik se popunjava na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja, dopisivanja i prepisivanja izvornog teksta troškovnika,
- troškovnik se popunjava u cijelosti te je ponuditelj dužan popuniti sve stavke troškovnika,
- u troškovnik se obvezno unose jedinične cijene stavke koje se izražavaju u EUR,
- jedinična cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale,
- zbroj svih ukupnih cijena stavki troškovnika čini cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

S obzirom da zbog prirode predmeta nabave nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu traženih usluga određene su predviđene (okvirne) količine usluga. Stvarna nabavljena količina usluga (broj pregleda) na temelju sklopljenog ugovora o nabavi može biti veća ili manja od predviđene okvirne količine.

3.3 Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Detaljna tehnička specifikacija predmeta nabave definirana je točkom 8. ovog poziva na dostavu ponude. U tehničkoj specifikaciji navodi se popis pretraga sistematskih pregleda i tablica s popisom predviđenog broja radnika PU HZMO-a u Dubrovniku.

Odabrani ponuditelj će izvršiti usluge sistematskih liječničkih pregleda u skladu s opisom traženih pretraga navedenim u tehničkoj specifikaciji za predmet nabave.

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 5 od 10

3.4 Mjesto, rok početka i završetka izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja ugovora je Dubrovnik. Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu danom potpisa ugovora obiju ugovornih strana.

Izvršenje usluga sistematskih pregleda predviđa se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ugovora o javnoj nabavi. Dinamika realizacije predmetnih usluga dogovara se s naručiteljem.

3.5 Rok, način i uvjeti plaćanja

Rok plaćanja: Plaćanje se u pravilu vrši u roku **do 30 dana** od dana zaprimanja valjanog elektroničkog računa za uredno izvršenu uslugu.

Način i uvjeti plaćanja:

- Naručitelj će izvršiti plaćanje po obavljenoj usluzi prema broju stvarno izvršenih pregleda na temelju izvješća o broju i vrsti izvršenih pregleda te ispostavljenog elektroničkog računa.
- Uz elektronički račun je potrebno priložiti specifikaciju obavljenih pregleda (ime i prezime radnika, vrstu pregleda koji je izvršen, mjesto gdje je usluga izvršena).
- Način plaćanja je doznakom na IBAN račun odabranog ponuditelja.
- Na elektroničkom računu obavezno mora biti naveden poziv na broj ugovora.
- Naručitelj ne odobrava predujam, niti druge oblike plaćanja kao što su cesija, prijeboji i drugo te ne daje nikakva osiguranja plaćanja.
- Ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom dokumentacije o nabavi.
- Naručitelj je obavezan zaprimiti i obrađivati te izvršiti plaćanje i elektroničkih računa te pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

4 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE I UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati nepostojanje osnova za isključenje i ispunjenje uvjeta sposobnosti.

DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE NEPOSTOJANJE OSNOVA ZA ISKLJUČENJE:

4.1 Izjava o nekažnjavanju

Navedenu izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava o nekažnjavanju **ne smije** biti starija od šest mjeseci računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

Izjava o nekažnjavanju popunjava se i potpisuje na priloženom obrascu.

4.2 Potvrda Porezne uprave o stanju duga


Potvrdom Porezne uprave o stanju duga ili važećim jednakovrijednim dokumentom drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, dokazuje se da ne postoje osnove za isključenje povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument **ne smije** biti starija/i od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

Napomena uz točku 4.1. i 4.2. :

Izjavu o nekažnjavanju i potvrdu Porezne uprave o stanju duga dostavljaju pojedinačno i svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo.

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 6 od 10

DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE UVJETA SPOSOBNOSTI:

4.3 Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegovog poslovnog nastana dostavlja se kao dokaz ispunjavanja uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Naručitelj ne propisuje starost navedenog dokumenta.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

4.4 Izjava o raspolaganju medicinskim stručnjacima i tehničkoj opremljenosti

Predmetna izjava dostavlja se kao dokaz da gospodarski subjekt ima na raspolaganju tehničku opremu i medicinsko osoblje (liječnike specijaliste) potrebne za izvršenje ugovora, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu i bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Izjava mora biti ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Naručitelj je kao sastavni dio Standardnog obrasca ponude priložio i primjer obrasca "Izjave" - Obrazac 5.

5 VRSTA; SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

5.1 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Ponuditelj čija ponuda bude odabrana će na zahtjev naručitelja, u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi, naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Kao sredstvo jamstva odabrani ponuditelj dostavlja bezuvjetnu bankarsku garanciju na poziv na iznos 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, izdanu od poslovne banke s rokom važenja garancije 30 (trideset) dana dužim od utvrđenog roka važenja ugovora.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručitelj odredio, odabrani ponuditelj kao jamstvo može dati novčani polog u traženom iznosu.

U tom slučaju, podaci za uplatu novčanog pologa su sljedeći:

PRIMATELJ:	Državni proračun Republike Hrvatske
IZNOS (EUR):	"upisuje se iznos od 10% vrijednosti ugovora u eurima bez PDV-a"
IBAN (račun) PRIMATELJA:	HR1210010051863000160
MODEL:	HR64
POZIV NA BROJ PRIMATELJA:	9725-23911-OIB uplatitelja
OPIS PLAĆANJA	jamstvo za uredno izvršenje ugovora, evidencijski broj nabave J-2/2024, "Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku"


Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi na adresu naručitelja: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga nakon isteka valjanosti ugovora vratiti odabranom ponuditelju.

Ako odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi ili ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, javni naručitelj može raskinuti ugovor i donijeti novu odluku o odabiru sljedeće valjane ponude ili poništiti postupak javne nabave.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naručitelju je prihvatljivo da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke/novčanog pologa dostavi:

- jedan član zajednice gospodarskih subjekata
- svi članovi zajednice gospodarskih subjekata
- dva ili više člana zajednice gospodarskih subjekata

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 7 od 10

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora daju svi članovi/dva člana ili više članova zajednice gospodarskih subjekata, u tom slučaju Naručitelju se dostavljaju pojedinačna bankovna jamstva/novčani polog za uredno ispunjenje ugovora. Ukupan iznos dostavljenih garancija/novčanih pologa mora biti iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a te da svaka odgovara uvjetima i zahtjevima iz ove točke dokumentacije o nabavi.

6 ODREDBE O PONUDI

6.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponuda. Ponuda mora biti sukladna pozivu za dostavu ponuda i ovjerena od strane ponuditelja.

Sadržaj ponude:

- Standardni obrazac ponude – Prilog 1.
Dokumenti iz sadržaja Standardnog obrasca ponude kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

Način izrade ponude:

- ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu,
- ponuda se izrađuje popunjavanjem standardnog obrasca ponude,
- ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova te se u tom slučaju u ponudi navodi od koliko se dijelova ponuda sastoji,
- svi dijelovi ponude moraju biti uvezani jamstvenikom u cjelinu, sa štambiljem na poleđini, u pisanom obliku, na izvornoj dokumentaciji preuzetoj od naručitelja,
- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude,
- ponuda se podnosi u pisanom obliku, na izvornoj dokumentaciji preuzetoj od naručitelja te u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici,
- svi dokumenti koje naručitelj zahtijeva ovim pozivom za dostavu ponuda, a koji su navedeni i u sadržaju Standardnog obrasca ponude, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici,
- ponuda treba biti napisana neizbrisivom tintom i treba je potpisati osoba ili osobe koje je ponuditelj na propisan način ovlastio za potpisivanje ponude,
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

Prije isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda, ponuditelj može ponudu mijenjati, dopunjavati ili od ponude odustati na temelju pisane izjave.

Promjene i dopune ponude ili odustajanje od ponude, ponuditelji dostavljaju na isti način kao i ponudu, ali s naznakom "Promjena, dopuna ili odustajanje od ponude".

6.2 Cijena i valuta ponude

Cijena ponude izražava se u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.


Nije dopušteno iskazivanje alternativnih cijena ponude, cijena s deviznom klauzulom, iskazivanje cijene u relativnim iznosima.

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave, a u cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine te popusti, ako postoje.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu s jediničnim cijenama za sve stavke iz troškovnika. Troškovnik mora biti popunjen u potpunosti ili će se u protivnom ponuda smatrati nevaljanom.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 8 od 10

6.3 Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

6.4 Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je bilo koji dokument u ponudi ponuditelja (primjerice tehnička dokumentacija, certifikati i slično) izdan na stranom jeziku ponuditelj mora na traženje naručitelja u roku kojeg naručitelj odredi i o vlastitom trošku dostaviti prijevod dokumenta na hrvatski jezik.

6.5 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je do **12. srpnja 2024.**

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

7 OSTALE ODREDBE

7.1 Ostali uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Vezano uz usklađenost akta o osnivanju zdravstvene ustanove u kojoj će se obavljati predmetna usluga te ispunjavanja normativa i standarda u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme prema odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/2018) **gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

- **Rješenje nadležnog ministarstva** kojim se utvrđuje da je akt o osnivanju zdravstvene ustanove u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti odnosno Rješenje nadležnog ministarstva kojim se utvrđuje da zdravstvena ustanova ispunjava normative i standarde u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme.

7.2 Zajednica gospodarskih subjekata

Više ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, a naručitelj će nakon odabira od zajednice gospodarskih subjekata zahtijevati da dostave formalnopravni oblik koji je potreban za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata potrebno je popuniti obrazac Podaci o članovima zajednice gospodarskih subjekata.

7.3 Podugovaratelji

Gospodarski subjekt koji namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, u svojoj ponudi mora navesti podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta) i broj računa podugovaratelja
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u pozivu za dostavu ponuda ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju podugovaratelja popuniti obrazac Podaci o podugovarateljima.

hzmo.	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 9 od 10

7.4 Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

7.5 Način i rok odabira

Pisanu obavijest o rezultatu postupka jednostavne nabave naručitelj će dostaviti na dokaziv način svakom ponuditelju koji je sudjelovao u predmetnom postupku nabave u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

7.6 Ostali podaci

Naručitelj zadržava pravo poništiti predmetnu nabavu u bilo kojem trenutku odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

8 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Tehničkom specifikacijom navodi se specifikacija zdravstvenih pregleda za žene i muškarce te popis predviđenog broja radnika (žene i muškarci) za PU HZMO-a u Dubrovniku.

1) Popis pretraga – specifikacija zdravstvenih pregleda

ŽENE:


- Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati
- Urin – kompletna pretraga
- UZV abdomena (jetre, žučnog i mokraćnog mjehura, žučnih vodova, gušterače, Slezene i bubrega)
- EKG s očitanjem
- Mamografija ili UZV dojke
- Pregled ginekologa: transvaginalna sonografija (TVS), PAPA test
- Internistički pregled i završno mišljenje

MUŠKARCI

- Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati
- Urin – kompletna pretraga
- UZV abdomena (jetre, žučnog i mokraćnog mjehura, žučnih vodova, gušterače, slezene i bubrega)
- EKG s očitanjem
- Specifični prostatični antigen (PSA)
- UZV prostate
- Internistički pregled i završno mišljenje

2) Popis predviđenog broja radnika (žene i muškarci)

Područni ured	Žene	Muškarci	Ukupan predviđeni broj radnika
PU u Dubrovniku	60	17	77

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2024
	Poziv za dostavu ponuda Usluga sistematskih pregleda radnika PU HZMO-a u Dubrovniku	Stranica 10 od 10

9 PRILOZI

1. Standardni obrazac ponude – Prilog 1